



FLANDERS INVESTMENT & TRADE

Flanders Investment & Trade (FIT), die Wirtschafts- und Handelsvertretung Flanderns an der Belgischen Botschaft in Wien, hat den Auftrag, die Innovationskraft der Region Flandern zu fördern. Dabei unterstützt FIT flämische Unternehmen bei ihrer Internationalisierung nach Österreich und bietet Beratung für österreichische Firmen an, die Geschäftstätigkeiten in Flandern aufbauen, ausweiten oder Forschungsaktivitäten in der Region durchführen möchten.

Mit dem Hauptsitz in Brüssel verfügt FIT über ein weltweites Netzwerk von 93 Büros, einschließlich eines Büros in Österreich.

Flanders Investment & Trade sucht ab sofort **eine:n Assistent:in für den Wirtschaftsattaché** am [Standort Wien](#).

Ihre Aufgaben:

- Individuelle Betreuung und Unterstützung flämischer Unternehmen in Österreich
- Effiziente Verwaltung von CRM-Datenbanken sowie die kontinuierliche Betreuung bestehender (geschäftlicher) Kontakte
- Cold Calling und Kontakthanbahnung zwischen flämischen Unternehmen und potenziellen österreichischen Geschäftspartnern
- Gestalten und nachbereiten von Mailings und telefonisches Follow-Up
- Durchführung und praktische Organisation von Unternehmensgeschäftsreisen, Seminaren, Roadshows, B2B-Matchmaking und individuelle Unternehmensbesuche
- Österreichische Unternehmen mit Investitionspotenzial in Flandern identifizieren
- Teilnahme an Seminaren, Konferenzen und Messen
- Recherchieren von passenden B2B-Marktinformationen
- Allgemeines Büromanagement, administrative Aufgaben und vorbereitende Buchhaltung

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Bachelorstudium, idealerweise in einem relevanten Fachgebiet zu den anstehenden Aufgaben
- Berufserfahrung in einem relevanten Arbeitsumfeld wird bevorzugt, aber nicht notwendig
- Ausgezeichnete schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten sowie hohe Aufmerksamkeit für Details
- Exzellente organisatorische Fertigkeiten mit der Kapazität, eigenverantwortlich und effizient zu arbeiten
- Eine kundenorientierte Arbeitsweise, mit Überzeugungsfähigkeit und kompetentem Auftreten



- Flexibilität, Hands-on-Mentalität, sowie Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit im Umgang mit unerwarteten Herausforderungen
- Gelegentliche Reisebereitschaft im Rahmen von u.a. Messebesuchen
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und Forschungskompetenzen, einschließlich der Befähigung, Erkenntnisse auf Basis eigener Recherchen sowie externer Forschungsergebnisse zu identifizieren
- Teamplayer:in mit der Fähigkeit zur selbstständigen Arbeit und Freude an der Mitarbeit in einem kleinen, dynamischen Team
- Interesse für die österreichische Wirtschaft und internationale wirtschaftliche Zusammenhänge
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse, Kenntnisse in Niederländisch von Vorteil
- Sicherer Umgang mit gängigen IT-Anwendungen (Microsoft 365, Dynamics, etc.)

Es könnte erforderlich sein, außerhalb der üblichen Geschäftszeiten an Veranstaltungen teilzunehmen und zu arbeiten.

Wir bieten:

- Eine interessante und sehr abwechslungsreiche Tätigkeit in zentraler Toplage in Wien, bei der man den Finger am Puls des Wirtschaftsgeschehens hat
- Kollegiales Arbeitsklima mit Gestaltungsspielräumen in einem motivierten Team im internationalen Umfeld
- Einen sicheren Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten und Home-Office-Möglichkeit
- Eine unbefristete, zukunftsorientierte Tätigkeit (38 Stunden/Woche)
- Ein marktconformes Bruttomonatsgehalt ab 3.570,- EUR mit der Bereitschaft zur Überzahlung je nach Berufserfahrung
- Lokaler Arbeitsvertrag nach österreichischem Recht

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung mit Motivationsschreiben und Lebenslauf auf Deutsch **bis zum 20. April 2024** unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an:

Rabia Aktaş
General Deputy FIT Wien
rabia.aktas@fitagency.com

Bitte geben Sie in der Betreffzeile der E-Mail „(Ihr Name) – Bewerbung Assistent:in FIT Vienna“ an. Nur ausgewählte Bewerber:innen werden zur Teilnahme an der Interviewphase des Auswahlprozesses eingeladen. Während des Interviews, das möglicherweise eine schriftliche Aufgabe beinhaltet, haben Sie die Gelegenheit, Ihre Fähigkeiten weiter zu präsentieren. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir etwaige Kosten, die mit der Wahrnehmung von Vorstellungsgesprächen in unserem Hause verbunden sind, nicht übernehmen können. Weitere Informationen sind auf den Websites <http://www.flanderstrade.com> und <http://www.investinlanders.com> verfügbar.